

Module 1: Animer des sessions de formation pour adultes

Profil de compétences

<p>Compétence globale: Préparer, animer et évaluer des sessions de formation destinées à des adultes dans son domaine spécifique et sur la base de concepts, de plans de formation et de supports pédagogiques donnés.</p>	
<p>Compétences</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Transférer dans ses actions de formation les lignes directrices, les orientations pédagogiques et les conditions de qualification et de certification de son institution. ❑ Analyser les caractéristiques du public cible et adapter les objectifs d'apprentissage et critères d'évaluation des acquis au temps à disposition et au mandat reçu. ❑ Évaluer les progrès d'apprentissage et les acquis des participant-e-s sur la base de critères définis et de processus adaptés à la situation. ❑ Organiser et gérer les relations et interactions entre formateur/trice et participant-e-s ainsi qu'entre les participant-e-s eux-mêmes. 	<p>Ressources</p> <p><i>Connaissances spécifiques</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissances théoriques de base en psychologie de l'apprentissage, en communication et en dynamique de groupe • Connaissance du cadre légal de la formation et des droits et devoirs du formateur (contrat, statut, rôle, etc.) • Maîtrise et mise à jour des contenus spécifiques à transmettre • Connaissances théoriques de base de l'approche didactique propre à la formation d'adultes: formulation des objectifs, planification des séquences d'apprentissage, formes d'interventions et méthodes pédagogiques, supports et médias, procédures d'évaluation, etc. <hr/> <p><i>Savoir-faire opérationnels</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparer une activité de formation en tenant compte du concept global de la formation et des conditions cadres • Formuler, à partir des compétences à développer, des objectifs d'apprentissage pertinents par rapport au public concerné; définir la manière de les évaluer (évaluation formative et sommative) et les critères d'évaluation • Planifier les séquences d'apprentissage et l'évaluation des acquis en fonction du temps à disposition • Mettre en place une approche didactique adaptée à la formation des adultes, participative, motivante et favorisant la progression de l'apprentissage • Varier les techniques d'animation • Utiliser des outils pédagogiques usuels de manière adéquate (rétroprojecteur, pinwand, flip-chart, nouvelles technologies) • Évaluer les acquis des participant-e-s ainsi que leur progression en cours et à la fin de l'activité de formation • Évaluer la session de formation pour elle-même et par rapport à l'ensemble du concept de formation <hr/> <p><i>Savoir-faire relationnels</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Soutenir par son engagement personnel la motivation et l'intérêt des participant-e-s pour les contenus de formation • Conduire et accompagner le processus didactique de manière vivante, précise, intelligible, en privilégiant la participation des apprenant-e-s (qualité affectives des interventions, questions, consignes, etc.) • Percevoir les interactions du groupe et réagir de manière pertinente en fonction de la situation et des objectifs d'apprentissage (perturbations, conflits, etc.) • Faire preuve de souplesse face aux imprévus (situation, participant-e-s, ressources, etc.)

<p>❑ Planifier les séquences d'apprentissage et la démarche didactique de manière à favoriser une participation active des apprenant-e-s.</p>	<p><i>Savoir-faire cognitifs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les contenus du domaine spécifique • Formaliser une progression didactique pertinente en tenant compte des consignes et des caractéristiques du public cible • Faire des synthèses et tirer des bilans des discussions, présentations, interactions, questions, prises de position, pour permettre la progression du processus d'apprentissage • Avoir suffisamment de distance pour garantir une ligne éthique respectueuse des uns et des autres
<p>❑ Analyser son propre comportement et en tirer les conséquences.</p>	<p><i>Savoirs de réseaux</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Entretien des contacts personnels dans son domaine spécifique avec le terrain (institutions, associations, professionnels, anciens participants) et avec les acteurs de la formation • Consulter régulièrement la presse spécialisée pour y repérer les personnes de contact et les manifestations importantes • Collaborer avec des équipes de formateurs et des institutions de formation
	<p><i>Auto-évaluation</i> <i>Analyser et évaluer ses activités et son comportement de formateur/formatrice et en tirer les conséquences</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comparer ce qui avait été planifié avec ce qui s'est effectivement réalisé • Analyser ses choix didactiques et leur cohérence avec les objectifs prévus et les résultats atteints • Analyser son propre comportement et ses modes d'intervention • Identifier ses forces, ses faiblesses, ses points de vigilance • Repérer son potentiel de développement